MÓDULO BOLSA DE EMPLEO ESTUDIANTES

Universidad Israel



Paso 4

PERFIL USUARIO

TIPO DE IDENTIFICAC	IÓN:* CÉDULA	v 2001			
APELLIDO MATERNO:	EGAS		1		
NOMBRES COMPLET	DS:* DARIO SANTIAGO				
GÉNERO:*	HOMBRE	Image: A state of the state			
ESTADO CIVIL:*	SOLTERO	✓ Select	cionar archivo Ninguno archi	vo selec.	
CORREO PERSONAL:*	d.lasqui.1989@gm	ail.com			
INFORMACIÓN P	FRSONAL				
			FECHA NACIMIENTO	* 16/11/1000	
TÉLEFONO PERSC	NAL:* 0990368665			16/11/1989	
ΙΝΓΟΡΜΑCΙÓΝ Ρ					
Nº CASA:	S1-60) METROPOLITANO - QI	TELF. CONVENCION	AL:	
CALLE PRINCIPAL	* CALLE VICENTE R	OCAFUERTE	CALLE SECUNDARIA	CALLE PEDRO BRUNIN	G
REFERENCIA DON	/ICILIO:* CALLE PEDRO BR	UNING			
Institución: Especialidad: Inicio: Instrucción: Institución: Especialidad: Inicio:	Instrucción:* Seleccione Nive Institución:* Seleccione Especialidad:* Seleccione Inicio:* Seleccione Nive Edit Form Instrucción:* Seleccione Niv Instrucción:* Seleccione Nive Instrucción:* Seleccione Inicio:* Seleccione	4 4	Fin:	v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	t New Delete
PERIENCIA LABORAL					
Empresa: UBIV	Edit Form			×	it <u>New Delete</u>
Cargo: ANA	Empresa:*				A
Inicio: 3/8/4	Cargo:*		-		
mantenimiento	Inicio:* Funciones:	*	Fin:	Ŧ	
				Update Cancel	
	NES				
RSOS Y CERTIFICACIO					
RSOS Y CERTIFICACIO					

PERFIL DE USUARIO

	No data to display
HABILIDADES Y DESTREZAS	
New No data to display	
DISCAPACIDAD	
TIPO: NINGUNA	%DISCAPACIDAD: 0

✓ Actualizar toda la información que el sistema le solicita

✓ Para realizar este proceso, avanzar en cada una de las secciones:

- Datos Usuarios
- Información Personal
- Información Domicilio
- Historial de Estudios
- Experiencia Laboral
- Cursos y Certificaciones
- Publicaciones Científicas
- Habilidades y Destrezas
- Discapacidad

✓ Clic en el botón Actualizar para guardar los cambios

Paso 5

ESTUDIANTE VACANTE

LISTADO DE VACANTES



LISTADO DE MIS VACANTES

📾 Export to XLS 📾 Export to PDF											
Empresa	Vacante	Requerimientos	Cantidad	Precalificación	Calificados	Finalistas	Estado				
~	~	~	~	~	~	~	~				
No data to display											

- ✓ Este formulario permite revisar las vacantes que se encuentran registradas en el sistema.
- \checkmark Para postularse en la vacante que se desea clic en el botón Aplicar
- ✓ Una vez que se postula, se puede ver el seguimiento del proceso en la parte inferior del formulario dentro de LISTADO DE MIS VACANTES





